

Jahresplanung für Beauftragte für Chancengleichheit (BfC) und Ansprechpartnerinnen (AfC) an Schulen

terminlich nicht fest gebunden	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Teilnahme an der Dienstbesprechung ▪ Vermittlung von Informationen zwischen BfC/SSA - Schulleitung und Kollegium (in beide Richtungen)
September	<p>Stundenpläne (Kontrolle, Einwendungen) Absprachen treffen / überprüfen / erneuern über:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Vertretungs- und Aufsichtspläne ▪ Teilbare und unteilbare Dienstgeschäfte bei Teilzeitbeschäftigten ▪ Jour fixe mit SL oder Ähnliches vereinbaren (siehe § 19, Absatz 1 ChancenG)
Oktober	<p>Evtl. Frauenversammlung zur Planung von Aktivitäten im laufenden Schuljahr (kann nur die BfC einberufen) Beschäftigtenstruktur der Schule erstellen (lassen)</p>
Dezember	<p>Info über stellenwirksame Änderungen (Termin erster Schultag nach den Weihnachtsferien) Hinweise:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Auswirkungen auf Ruhegehalt ▪ bei Versetzungsanträgen aus familiären Gründen Kopie an BfC am Schulamt schicken, evtl. mit der Bitte um Unterstützung (Beteiligung der BfC geschieht nur auf Antrag)
Januar	<p>Überblick über Versetzungsanträge und stellenwirksame Änderungen Planung schulbezogener Ausschreibungen? neu: Zuständigkeit auch ohne Unterrepräsentanz! Fortbildungsplanung (schulinterne Fortbildungen) fürs kommende Schuljahr</p>
Februar	<p>Elternsprechtage: Vereinbarung für Teilzeitkräfte Beginn schulscharfe Ausschreibungen - Ausschreibung im ländlichen Raum neu: Zuständigkeit auch ohne Unterrepräsentanz!</p>
März / April	<p>schulscharfe Ausschreibungen - alle Schulen neu: Zuständigkeit auch ohne Unterrepräsentanz!</p>
Mai	<p>Bewerberinnenauswahl auf schulscharfe Ausschreibungen neu: Zuständigkeit auch ohne Unterrepräsentanz!</p>
Ende Mai / Anfang Juni	<p>Gespräche mit den ausgewählten BewerberInnen (schulscharfe Ausschreibung) an den Schulen; dabei sein soll ein gewähltes Mitglied der GLK, evtl. ist das die AfC neu: Zuständigkeit auch ohne Unterrepräsentanz!</p>
Anfang Juli	<p>Antrag auf familien- und pflegegerechte Gestaltung der Arbeitszeit nach § 29 ChancenG, Kopie an BfC am Staatlichen Schulamt</p>